



## ขั้นตอนการกรอกประวัตินิติศใหม่ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

1. การกรอกประวัตินิติศใหม่
2. อัปโหลดไฟล์เอกสาร
3. อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนิติศ
4. พิมพ์ (Print) ใบมอบตัวนิติศใหม่ (สทป.1)
5. การขอเปิดบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี (Nontri Account)
6. พิมพ์ใบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นิติศ Log in เข้าสู่ระบบบริหารการศึกษา ทาง <https://isea.ku.ac.th/STDWeb/>

หน้าเว็บไซต์แสดงขั้นตอนกรอกประวัตินิติศใหม่

ขั้นตอนของการยืนยันข้อมูล

1.นิติศดำเนินการกรอกข้อมูลทะเบียนประวัตินิติศใหม่ เมื่อคลิกที่กรอกข้อมูลนิติศใหม่ จะปรากฏหน้าจอกรอกประวัตินิติศใหม่ ข้อมูลกรอกประวัตินิติศใหม่ ข้อมูลที่กรอกประวัตินิติศใหม่ ข้อมูลนิติศใหม่ ข้อมูลนิติศใหม่ ข้อมูลนิติศใหม่

2.ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม สทป. 1 และ 2 พร้อมใจจัดเตรียมเอกสารหลักฐานนิติศใหม่ เพื่อผ่านยื่นใบรับรายงานความก้าวหน้าการศึกษา

สำหรับนิติศใหม่

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

กรอกเลขประจำตัวประชาชน

ยืนยัน

For International Student

Passport ID (เฉพาะนิติศต่างชาติ)

ยืนยัน

1. กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือ เลขที่หนังสือเดินทาง (สำหรับนิติศต่างชาติ)
2. คลิก “ยืนยัน”

### 1. การกรอกประวัตินิติศใหม่

หน้าจอจะปรากฏ **เลขประจำตัวนิติศ** ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย นิติศกรกรรายละเอียดทุกส่วน ได้แก่ ข้อมูลการศึกษาเดิม ข้อมูลที่อยู่อาศัย ข้อมูลอื่น ๆ และเอกสารอื่น ๆ

- ▶ นิติศกรกรข้อมูลให้ครบถ้วนทุกส่วน และบังคับให้บันทึกหรือเลือกข้อมูลทุกข้อที่มีเครื่องหมาย \* สีแดง
- ▶ ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย และภาษาอังกฤษ **สะกดให้ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน**
- ▶ นามสกุลภาษาอังกฤษ **เป็นตัวอักษรพิมพ์ใหญ่**

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะนำข้อมูลนิติศไปทำบัตรประจำตัวนิติศ หากนิติศบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง จะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าธรรมเนียมทำบัตรนิติศใหม่

สำนักทะเบียนและประมวลผล  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KU-ISEA  
ระบบสารสนเทศบริหารงานการศึกษา

เลขประจำตัวนิสิต และชื่อ-นามสกุล

STD\_T01\_01 : ข้อมูลนิสิต

รหัสนิสิต 62XXXXXXX ชื่อ-สกุล xxxx

ดาวน์โหลดเอกสาร สทป.2

ออกจากระบบ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลการศึกษาเดิม ข้อมูลที่อยู่อาศัย ข้อมูลอื่นๆ เอกสารอื่นๆ

ข้อมูลนิสิต

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน*	XXXX		
วันออกบัตรประจำตัวประชาชน*			
วันหมดอายุบัตรประจำตัวประชาชน*			
ภาพถ่ายนิสิต [คลิกเพื่อตรวจชื่อกำหนดภาพ กำกับ]			
สัญชาติ*	ไทย		
เพศ*		สถานะ	กรุณาเลือก
ตำแหน่งนำชื่อ*	XXXX		
ชื่อ-นามสกุล (ไทย)*	XXXX XXXX	ชื่อกลาง (ไทย)	
ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ)*		ชื่อกลาง (อังกฤษ)	
วันเกิด*	กรุณาเลือก	กรุณาเลือก	กรุณาเลือก
ศาสนา	กรุณาเลือก	ชื่อชาติ*	กรุณาเลือก
สภาพร่างกาย	กรุณาเลือก		
โทรศัพท์บ้าน (ระบุ , ระหว่างเบอร์โทรศัพท์)		โทรศัพท์มือถือ (ส่วนมาก 0819991234) (ระบุ , ระหว่างเบอร์โทรศัพท์)*	
E-mail		วันที่เข้าศึกษา*	15/07/2562

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลการศึกษาเดิม ข้อมูลที่อยู่อาศัย ข้อมูลอื่นๆ เอกสารอื่นๆ

เพิ่ม

ข้อมูลการศึกษาเดิม

วุฒิที่ไขในการศึกษา*	กรุณาเลือก	ปีการศึกษาที่จบ	กรุณาเลือก
วันที่เข้าศึกษา		วันที่สำเร็จการศึกษา	
สถานศึกษาเดิม*		คะแนนเฉลี่ยสะสม	
สถานะการตรวจสอบวุฒิการศึกษา		เหตุผลการตรวจสอบวุฒิ	

การกรอกข้อมูลการศึกษา (ข้อมูลการศึกษาเดิม)

- ▶ วันที่เข้าศึกษา ให้ระบุตามวันที่ปรากฏในใบ ปพ.1 (ด้านหน้า ปพ.1)
- ▶ ปีการศึกษาที่จบ ให้เลือกปี พ.ศ. ที่อนุมัติจบการศึกษา (ด้านหลัง ปพ.1)
- ▶ วันที่สำเร็จการศึกษา ให้ระบุปีที่อนุมัติจบการศึกษา (ด้านหลัง ปพ.1)

คลิก “บันทึก” ระบบจะบันทึกข้อมูลและไปสู่ขั้นตอนต่อไป

ถ้าคลิก “เริ่มใหม่” ระบบจะกลับสู่หน้าบันทึกประวัตินิสิตใหม่

## 2. อัปโหลดไฟล์เอกสาร

สแกนเอกสารทั้งหมดเป็น .pdf ไฟล์เดียวกัน และตั้งชื่อไฟล์ด้วยเลขประจำตัวนิสิต เช่น 62XXXXXXX (ซึ่งจะได้จากการกรอกประวัตินิสิตใหม่ ตามข้อ 1.) โดยเรียงลำดับเอกสาร ดังนี้

- ▶ ใบสัญญาและคำรับรอง (สทป.2)
- ▶ ใบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) (อัปโหลดทั้ง 2 หน้า) โดย
- ▶ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต

### 3. อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนิสิต

อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดเครื่องแบบนิสิต (ตามตัวอย่างที่กำหนด) เป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น

- ▶ คลิก Choose File → Browse... แล้วเลือกไฟล์รูปถ่ายชุดนิสิต (\*ต้องเป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น)
- ▶ คลิก Open → และคลิก Upload ระบบจะอัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนิสิต

### 4. พิมพ์ (Print) ใบมอบตัวนิสิตใหม่ (สทป.1) ลงลายมือชื่อนิสิตและวันที่ให้เรียบร้อย

**ตัวอย่าง**

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ใบมอบตัวนิสิต ประจำปีการศึกษา 2562

สทป. 1

เลขประจำตัวนิสิต	□□□□□□□□□□	คณะเกษตร			
เลขประจำตัวประชาชน	□□□□□□□□□□□□				
ชื่อ(ภาษาไทย)	นายเกษม ชาติศรี	นามสกุล (ภาษาไทย)	ศาสตราจารย์แผ่นดิน		
ชื่อ(ภาษาอังกฤษ)	Mr. Kasetsart	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	KNOWLEDGE OF THE LAND		
วันเดือนปีเกิด	02/02/2541	อายุ	18 ปี		
ศาสนา	พุทธ	สัญชาติ	ไทย	เชื้อชาติ	ไทย
เลขประจำตัวประชาชน	□□□□□□□□□□□□				
บิดาชื่อ-นามสกุล	นายสว่างศรี ศาสตราจารย์แผ่นดิน	อาชีพบิดา	เกษตรกร		
บ้านเลขที่หมู่บ้าน	298	หมู่	1	ซอย/ตรอก	
ถนน	มิตรภาพ	แขวงตำบล	กลางดง		
เขตอำเภอ	ป่าซาง	จังหวัด	นครราชสีมา		
รหัสไปรษณีย์	30320	E-mail	kasetsart@gmail.com	โทรศัพท์	044-244-422
เลขประจำตัวประชาชน	□□□□□□□□□□□□				
มารดาชื่อ-นามสกุล	นางสมศรี ศาสตราจารย์แผ่นดิน	อาชีพมารดา	รับจ้างทั่วไป		
บ้านเลขที่หมู่บ้าน	298	หมู่	1	ซอย/ตรอก	
ถนน	มิตรภาพ	แขวงตำบล	กลางดง		
เขตอำเภอ	ป่าซาง	จังหวัด	นครราชสีมา		
รหัสไปรษณีย์	30320	E-mail	nono@gmail.com	โทรศัพท์	044244422
ปัจจุบันอาศัยอยู่ใน	<input checked="" type="radio"/> บิดา <input type="radio"/> มารดา <input type="radio"/> ผู้ปกครอง	นายสว่างศรี ศาสตราจารย์แผ่นดิน			
เกียรตินิยม	ปกติ	อาชีพผู้ปกครอง	เกษตรกร		
เลขประจำตัวประชาชน	□□□□□□□□□□□□				
บ้านเลขที่หมู่บ้าน	298	หมู่	1	ซอย/ตรอก	
ถนน	มิตรภาพ	แขวงตำบล	กลางดง		
เขตอำเภอ	ป่าซาง	จังหวัด	นครราชสีมา		
รหัสไปรษณีย์	30320	E-mail	kasetsart@gmail.com	โทรศัพท์	044244422
ที่อยู่ถาวร (ตามบัตรประจำตัวประชาชน) บ้านเลขที่หมู่บ้าน	298	หมู่	1		
ซอย/ตรอก		ถนน	มิตรภาพ		
แขวงตำบล	กลางดง	เขตอำเภอ	ป่าซาง		
จังหวัด	นครราชสีมา	รหัสไปรษณีย์	30320	โทรศัพท์	091-009-800
ข้าพเจ้าขอใบได้ขึ้น	มัธยมศึกษาตอนปลาย	คะแนนเฉลี่ยสะสม	3.50	พ.ศ. ที่จบ	2561
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา				
	KASETSART UNIVERSITY LABORATORY SCHOOL				
รหัสสถานศึกษา	1473021101	เขตอำเภอ	จังหวัด	นครราชสีมา	
เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะ	เกษตร	สาขาวิชา	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
โดยวิธี	<input checked="" type="radio"/> รับตรง <input type="radio"/> รับผ่านส่วนกลาง	สิทธิการเข้าศึกษา	<input type="radio"/> ได้ (บิดามารดาบริหารการรัฐ)	<input checked="" type="radio"/> ไม่ได้	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ					
ลงชื่อ	เกษม ชาติศรี ศาสตราจารย์แผ่นดิน				
	(นายเกษม ชาติศรี ศาสตราจารย์แผ่นดิน)				
วันที่	เดือน	พ.ศ.	2562		

ลงชื่อ-นามสกุลของนิสิต และวันที่ (ตามกำหนดการมอบตัวนิสิต)

### การแก้ไขข้อมูล

◆ กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลที่ได้บันทึกแล้ว (ยกเว้นเลขประจำตัวประชาชน และชื่อ-นามสกุลภาษาไทย) ให้นิสิต Log in เข้าไปแก้ไขข้อมูลและบันทึกข้อมูลใหม่อีกครั้ง และสั่งพิมพ์ (Print) ใบมอบตัวนิสิต (สทป.1) โดยระบบจะยึดข้อมูลที่มีการบันทึกครั้งสุดท้ายเป็นสำคัญ

◆ กรณีเลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย ไม่ถูกต้อง ให้ติดต่อแก้ไขที่ฝ่ายรับเข้าศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โทร. 02 942 8200 ต่อ (61) 0846-8051 (ตามวันและเวลาทำการ) โดยแจ้งแก้ไขตามกำหนด ดังนี้

- ▶ TCAS รอบที่ 1-4 แจ้งแก้ไข ภายในวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2562
- ▶ TCAS รอบที่ 5 แจ้งแก้ไข ภายในวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2562

(หากแจ้งแก้ไขข้อมูลเกินจากวันที่กำหนด นิสิตอาจได้รับบัตรนิสิตล่าช้า และจะต้องรับผิดชอบการชำระค่าธรรมเนียมทำบัตรนิสิตใหม่)

## 5. การขอเปิดบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี (Nontri Account)

นิสิตต้องกรอกประวัติ นิสิตใหม่ อัปโหลดไฟล์รูปภาพและไฟล์เอกสารให้เรียบร้อยก่อน จึงจะยืนยันข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี (Nontri Account) ทางเว็บ <https://accounts.ku.ac.th> โดยดำเนินการดังนี้ [คลิก](#)

## 6. พิมพ์ใบชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

นิสิตพิมพ์ (Print) ใบชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (KU9) <https://isea.ku.ac.th/STDWeb/> โดย Log in เข้าระบบ ใส่รหัสบัญชีและรหัสผ่าน (b62XXXXXXX และรหัสผ่านของนิสิต) ที่ได้จากการเปิดบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี ตามข้อ 5.) และชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร ตั้งแต่วันที่ 4-22 มิถุนายน พ.ศ. 2562

มีข้อสงสัยหรือติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่

- ◆ ฝ่ายรับเข้าศึกษา ชั้น 2 สำนักทะเบียนและประมวลผล อาคารระพีสาคริก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
วัน เวลาทำการ : วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. (เว้นวันหยุดทำการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

โทร. 0 2118 0100 ต่อ 8046-8051 หรือ 091-774-3778 หรือ 091-774-3787

หรือ E-mail: [admission@ku.ac.th](mailto:admission@ku.ac.th)

- ◆ ติดตามข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้ที่ <http://admission.ku.ac.th>

- ◆ Facebook fan page: [www.facebook.com/kuadmission](http://www.facebook.com/kuadmission)